

Reference, bygherrerådgivning

Frederiksberg Kommune. Plejeboliger Flintholm.

Frederiksberg Kommune har besluttet at gennemføre en modernisering og udbygning af kommunens plejeboligkapacitet. Som en del af denne plan skal der opføres 50 nye plejeboliger i Flintholm-området. Plejeboligerne skal opføres efter lov om almene boliger som almene kommunale ældreboliger.

De 50 plejeboliger fordeles på boligstørrelser fra 65 m² til 85 m². I tilknytning til boligerne skal der etableres servicearealer til omsorgs- og plejefunktioner samt personalefaciliteter.

Det er målet, at ældre borgere, hvis helbredstilstand bevirker, at de ikke med praktisk bistand i hjemmet og hjælpemidler kan klare sig i eget hjem eller i en ældrebolig, tilbydes en plejehjemsplads eller plejebolig.



Byggeriet omfatter 4.500 m² og opføres i 5 etager og er beliggende Elga Olgasvej 5, Frederiksberg

Ordregiver:	Frederiksberg Kommune.
Kontaktperson:	Leder af arkitekt- og ingeniøraftdelingen Jesper Engel.
Anlægssum:	Samlet anskaffelsessum ca. 90 mio. kr. inkl. moms.
Areal og type:	4.500 m ² nybyggeri
Entrepriseform:	Totalentreprise med projektering og udførelse i partnerning.
Udførelsesperiode:	Juni 2005 - 2008
Ydelser/rollen:	Bygherrerådgivning og planlægning af den samlede proces fra udarbejdelse af byggeprogram til færdigt byggeri. Udarbejdelse af tids- og aktivitetsplan for den samlede proces. Udarbejdelse af oplæg til fremgangsmåde. Medvirken ved fastlæggelse af organisering og brugergrupper og opstilling af kommissorier mm. Udarbejdelse af program for brugerdialog Gennemførelse af brugerdialog ved afholdelse af workshops inkl. planlægning og opsamling. Udarbejdelse af funktionsbaseret byggeprogram. Udarbejdelse af teknisk byggeprogram. Udbud af totalprojekt inkl. grund i totalentreprise. Bedømmelse af tilbud med bygherreindstilling. Opfølgning på projektering herunder granskning af projektforslag og hovedprojekt. Opfølgning på udførelse og varetagelse af bygherretilsyn herunder risiko- og tidsstyring. Varetagelse af kontraktstyring, projekt- og processtyring, budget- og økonomistyring samt opfølgning på kvalitetssikring. Afholdelse af afleveringsforretning.